

求職人員注意事項

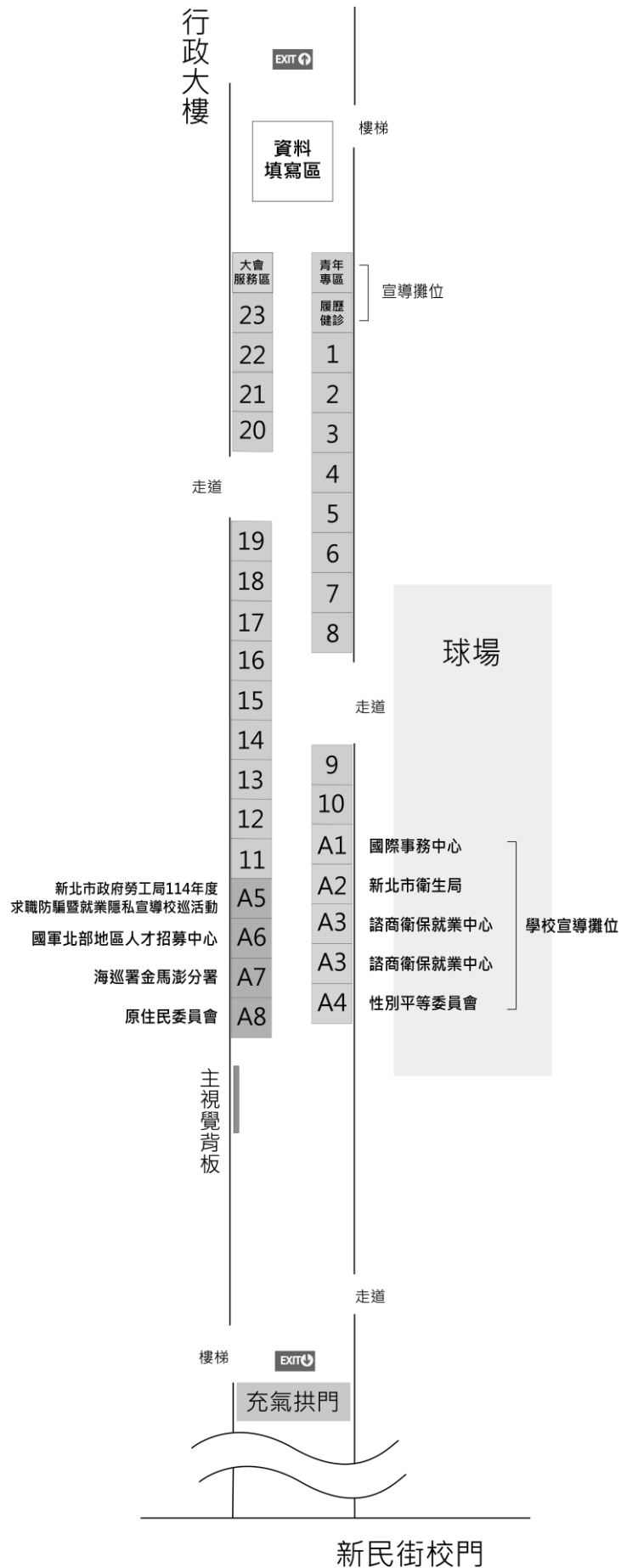
- 一、 本活動由新北市政府就業服務處所主辦，活動結束後，履歷資料將由本處各就業服務站台登入「台灣就業通」。
- 二、 本資料僅提供主辦單位新北市政府就業服務處及勞動部勞動力發展署，從事就業服務或職業訓練業務使用。
- 三、 為維護求職者權益，切勿與未佩戴大會發放廠商識別證人員面談或留下個人資料，避免個人資料外洩。
- 四、 活動中有任何疑問或緊急事件，請洽大會服務台或告知現場工作人員。
- 五、 各徵才廠商所提出之徵才職缺、人數及學經歷等並非絕對，有意求職面試者，請主動洽詢現場設攤廠商。
- 六、 為增加面試錄取機會，建議您可自行製作履歷自傳，以供面試時廠商參考使用。
- 七、 若現場無合適工作機會，歡迎至本處各就業服務站台辦理求職登記，或上新北市人力網(<https://ilabor.ntpc.gov.tw/cloud/GoodJob>)，本處將竭誠為您服務。
- 八、 感謝您的參與，並預祝您求職順利。

新北市政府勞工局

真理大學

新北市政府就業服務處 啟

會場平面圖



目錄

攤位編號	公司名稱	頁碼
1	馥餘實業股份有限公司	1
2	光泉牧場股份有限公司	2
3	棉花田生機園地股份有限公司	5
4	壹一壹一科技股份有限公司	6
5	聯馥食品股份有限公司	7
6	美廉社_三商家購股份有限公司	9
7	新光三越百貨股份有限公司	10
8	燦坤實業股份有限公司	11
9	太平洋崇光百貨股份有限公司	14
10	台灣屈臣氏個人用品商店股份有限公司	16
11	蝸牛義大利餐廳(馥盛餐飲有限公司)	17
12	三商餐飲股份有限公司	18
13	王品餐飲股份有限公司	19
14	Mister Donut_統一多拿滋股份有限公司	20
15	四海遊龍食品股份有限公司	21
16	食趣國際餐飲集團	22
17	悠旅生活事業股份有限公司	23
18	中興大業巴士股份有限公司	24
19	美國伊利諾國際教育有限公司	25
20	新加坡商星沃格股份有限公司台灣分公司	26
21	美樂食餐飲股份有限公司	27
22	留學家聯合顧問有限公司	28
23	泰晶殿皇家 SPA 莊園 (財鶴有限公司)	29

公司名稱	馥餘實業股份有限公司			攤位編號	1		
公司地址	台北市內湖區環山路一段 28 巷 15 號 1 樓						
營業項目	咖啡及其製品			行業別	製造業		
福利制度	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 保險類 (依照勞動基準法相關法令享有完整員工保障) <ol style="list-style-type: none"> 1. 員工團保(含意外、醫療) ◆ 獎金 / 禮品類 <ol style="list-style-type: none"> 1.年終獎金 (依公司考核而定)2.銷售獎金 3.三節獎金/禮品 4.生日禮金 ◆ 其他福利 <ol style="list-style-type: none"> 1.正職員工部門聚餐 2.正職員工春酒或尾牙 3.不定期員工旅遊 4.不定期舉辦家庭日、舒壓活動 ◆ 補助類 <ol style="list-style-type: none"> 1.喪葬奠儀金 2.托兒津貼 3.外訓補助 4.結婚禮金 			QR code			
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
咖啡廳門市正職人員	07:00-19:00	排班 9 小時 中間休息 1 小時 (需輪早晚班與假日班)	高中職以上	<ol style="list-style-type: none"> 1.顧客服務 2.餐點、飲品製作 3.咖啡廳產品介紹 4.環境維護清潔 	30,500 元起	2	台北市中正區台大醫院
咖啡廳門市正職人員	07:00-20:00			<ol style="list-style-type: none"> 1.顧客服務 2.餐點、飲品製作 3.咖啡廳產品介紹 4.環境維護清潔 		2	台北市北投區振興醫院 B1 (第一醫療大樓)
咖啡廳門市正職人員	07:00-21:00			<ol style="list-style-type: none"> 1.顧客服務 2.餐點、飲品製作 3.咖啡廳產品介紹 4.環境維護清潔 		2	台北市士林區天母西路
咖啡廳門市正職人員	07:00-21:30			<ol style="list-style-type: none"> 1.顧客服務 2.餐點、飲品製作 3.咖啡廳產品介紹 4.環境維護清潔 		2	台北市大安區台大
咖啡廳門市正職人員	07:00-21:00			<ol style="list-style-type: none"> 1.顧客服務 2.餐點、飲品製作 3.咖啡廳產品介紹 4.環境維護清潔 		6	台北市信義區世貿
工廠包裝作業員	日班 07:30-16:00	日班 中間休息 30 分鐘 周休二日	不拘	<ol style="list-style-type: none"> 1.產品包裝、檢查確認。 2.理貨整貨搬運 3.廠區清潔 4.其他主管交辦事項 	28,590 元	2	台北市內湖區二廠
總公司業務內勤助理 / 專員	日班 09:00-18:00	日班 中間休息 1 小時 周休二日	專科、大學	<ol style="list-style-type: none"> 1.電話接聽以及顧客詢問服務 2.協助業務人員完成銷售業務之行政後勤工作、訂單處理和出貨安排及客戶端之溝通事宜 3.發票和帳務作業 4.協助主管或業務相關事務處理 5.具鼎新 ERP 系統操作經驗尤佳 	30,000-34,000 元	1	台北市內湖區總公司


公司名稱	光泉牧場股份有限公司		攤位編號	2
公司地址	臺北市內湖區瑞光路 502 號 4 樓			
營業項目	乳品系列：光泉鮮乳、乳香世家、光泉調味乳飲、光泉營養牛乳、光泉保久乳 優酪乳系列：光泉優酪乳 植物奶系列：光泉米/豆漿、光泉穀奶 茶品系列：光泉好茶、冷泡茶、茉莉茶園、午后時光 果汁系列：果汁時刻 點心系列：晶典小品、光泉優酪 其它系列：光泉正庄 進口系列：富維克礦泉水、北海道起司、別海牛乳		行業別	乳品製造業
福利制度	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 薪酬禮金 1. 三節禮金(端午節、中秋節、勞動節禮金)。 2. 生日禮金、年終獎金、婚喪補助、生育補助、住院補助。 3. 感恩資深員工的貢獻付出-資深員工禮金、紀念品。 ◆ 體貼員工 1. 定期全體員工健康檢查，光泉不僅重視您的工作更重視您的健康！ 2. 安心又舒適的哺乳環境，上班家庭兼顧兩得宜！ 3. 除法定勞健保外，光泉提供完整的團體保險，以及為協助同仁照顧家庭成員，同仁可自費購買優惠的眷屬團體保險，讓每位同仁無後顧之憂！ ◆ 好處獎不完 1. 合作特約網站購物金，以及各式特約商店和飯店優惠。 2. 精心安排與豐盛餐點的尾牙旺年會，以及驚喜不斷摸彩活動！ 3. 光泉飲品之員購優惠，營養又健康的乳品與飲料包你喝的健康又便宜！ 4. 多元的社團補助，如當紅瑜珈社或活力有氧運動社，提供同仁健康又平衡的生活品質。 ◆ 優質完整的教育訓練 1. 新進人員訓練引導與課程。2. 基層人員培訓課程。3. 中高階主管訓練體制。4. 業務幹部培訓專案。5. 專業人員及各職能別之訓練體系。6. 員工外訓費用補助，光泉鼓勵同仁多加運用公司之學習資源，如進修補助、專業證照、各類專題講座等。 		QR code	

職稱	工作時間	休息& 休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
業務專員 / 業務司機	08:00-17:30	休息 90 分鐘 週排休 2 日	高中職以上	1.固定客戶客情維繫，檢視產品陳列貨量，判斷應補產品數量、種類 2.貨品上架、整理維護產品、擺設檯面 3.盤點及抄貨與帳款回收作業 ※需具手排汽車駕照	44,000 元起 (另有業績獎金，月平均薪資可達 58,000 元)	20	新北市 汐止區 蘆洲區 樹林區 三重區 桃園市 八德區
補貨業務專員				1.完成客戶端每日送貨、巡補貨品與產品陳列檢視貨量 2.貨品上架、整理維護產品擺設檯面 3.盤點及抄貨，以及回收現銷客戶貨款	29,000-34,000 元 (另有業績獎金，月平均薪資可達 45,000 元)	1	新北市 五股區
引貨業務專員				1.定期拜訪客戶執行引貨、巡訪客戶等獨立操作業務 2.盤點客戶庫存並整理商品排面協調進貨事宜 3.負責推動公司各項新品議進、開發新客源與帳款回收	29,000-34,000 元 (另有業績獎金，月平均薪資可達 52,000 元)	2	新北市 五股區 新竹市


業務儲備幹部	08:00-17:30	休息 90 分鐘 週排休 2 日	大學以上	1.人員、車輛、帳務、行政等各項工作管理 2.業務操作及推展能力養成 3.市場、通路、產品分析訓練 ※願意接受公司培訓以及安排學習計畫、基層業務歷練與區域輪調	33,000-38,000 元 (依學經歷敘薪，另有業績獎金，月平均薪資可達 41,000 元)	7	新北市土城區 汐止區 樹林區 五股區 桃園市平鎮區 八德區
庫務專員	早班 05:00-13:30 晚班 12:30-21:00	1.休息時間：休息 30 分鐘 2.休假方式：月排休 8 日	高中職以上	1.負責庫存管理，清點每日工廠到貨與退貨數量 2.整理每日到貨與倉庫環境維護清潔 3.對點業務員領、退貨與容器數量清點輸入與修正 ※需搬運重物	29,000-34,000 元 (另有庫務獎金，最高薪資可達 37,000 元)	1	新北市汐止區
會計人員	08:00-17:30	12:00-13:30 休息 週休 2 日	專科以上畢業 (會計、財政相關科系)	1.營所帳務處理與簽單核對、入帳、異態查核 2.應收帳款處理、發票結轉作業與核對處理 3.庫存管理與人事、其他行政作業 4.主管交辦事項 ※具帳務、發票經驗者佳	29,000-34,000 元	1	
人力發展與管理管理師 / 專案主任			1.大學以上畢業 2.人力資源、商管或心理科系尤佳	1.規劃及執行職能建置、人才評鑑作業及管理 2.規劃及執行人才培育方案 3.規劃及執行知識管理與內部傳承制度 4.規劃及落實企業文化之推動 5.其他主管交辦事項 *具備訓練規劃與執行、職能管理之相關工作經驗者尤佳 *曾任職於 500 人以上規模之公司尤佳	40,000 元起 (依學經歷、證照核薪)	1	
系統開發工程師	08:30-17:30 (彈性上下班)		大學以上資訊相關科系畢業	1.EIP 與 ERP 資訊系統程式開發 2.規劃與建立企業專用系統程式庫與模版 3.導入新科技產品及新開發工具 4.網站與行動裝置 App 應用程式開發設計 5.使用者資訊應用問題解決 6.其他主管交辦事項 *具程式設計、系統分析 3 年以上經歷者尤佳 *熟悉 ASP.NET、C#、MVC(程式語言)及 SQL 資料庫管理 *熟悉 ERP 系統模組者尤佳 *具備熱忱、團隊合作與積極學習態度 *具資訊相關證照佳	35,000-40,000 元	1	台北市內湖區
稽核專員			大學以上畢業	1.依計畫辦理各項年度稽核事項並提出書面報告 2.按任務分配執行各專案性作業稽核事項 3.辦理駐外營銷單位各管理事項查驗與提報 4.各項內控機制之提出、諮詢與協助 *須具汽車駕照 *需具會計學、財務金融基本概念 *可配合出差安排(國內出差)	34,000-39,000 元	1	

商務 通路 開發 專案 主任	08:00- 17:30	休息 90 分鐘 週排休 2 日	1.大 學以 上畢 業 2.食 品、 餐飲 相關 產業 科系 畢業 尤佳	1. 拓展開發商務市場通路各業態別銷售業務，擴大市占率 2. 依商務市場通路特殊需求，計畫性的推廣產品 3. 精準鎖定市場趨勢，蒐集匯報所屬轄區商務市場通路之競品業務動態 4. 滿足合約、連鎖客戶需求，以提供優質的客戶品質 *除底薪外，獎金另計！* *具飯店旅宿等通路開發經驗者優先考慮 *具報表分析基本能力、口語表達、基本簡報能力 *具快銷品、零售、食品、消費品業務行銷經驗者尤佳	40,000 元起 (依學經歷、 證照核薪)	1	桃園市 八德區
便利 商店 業務 專案 主任 / 副理	08:30- 17:30 (彈性 上下班)	12:30-13:30 休息 週休 2 日	大學 以上 畢業	1.執行通路業績與獲利目標之績效進度追蹤 2.執行顧客關係管理 3.執行通路行銷管理 4.辦理行政事務 ※此職務為非管理職			1

公司名稱	棉花田生機園地股份有限公司		攤位編號	3			
公司地址	台北市中正區忠孝西路一段 66 號 22 樓						
營業項目	(1)天然、有機蔬果及生活用品系列(2)天然植物萃取機能性產品 (3)專業營養諮詢 (4)養生料理課程(5)有機餐點 (6)健康講座及身心靈健康課程			行業別	食品什貨、飲料零售業		
福利制度	【暖心福利】讓您工作更安心 1.年度健康檢查 2.完整的教育訓練制度 3.提供有機棉制服 4.公司員購優惠 【職福會】陪您度過人生重要時刻 1.生育、婚喪、生日、三節禮金等補助 2.每年員工國內旅遊補助 3.春酒慶功宴			QR code			
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
有機門市服務人員	需配合門市營業時間： 07:30~21:00 輪值早晚班/ 4周變形工時 (平均 8-9 小時)	4 小時休息 30 分鐘 / 月休 8-10 天	高中職以上	1.提供生機、有機飲食商品知識之分享及推廣 2.提供顧客專業與親切的服務 3.商品陳列、進補貨之管理 4.門市環境整理 5.收銀結帳	30,000元起	20	新北市 台北市
門市儲備幹部				1.門市營運與團隊管理 2.人員培訓與工作指導 3.商品陳列與庫存管理 4.協助營運流程優化	32,000元起	10	
門市人員(計時)	每班安排 4-6 小時	4 小時休息 30 分鐘 / 一週排班 3-5 天	不拘	門市工作、顧客服務	時薪 190 元	20	
倉管理貨人員	日班 06:00-14:30	4 小時休息 30 分鐘 / 週一至週六 可配合輪值 排休、週日 固定休		1.商品庫存、盤點管理 2.生鮮類品項進出貨作業 3.異常情況處理及回報 4.主管交辦事項	30,000-34,000元	2	基隆市 七堵區
資訊助理	08:30-17:30	中間休息 1 小時 週休二日	大學以上	1.資料庫維護及系統維運 2.整理、製作系統功能問題或需求單，偕工程師進行開發與異狀排除 3.主管交辦事項	34,000元起	1	台北市 中正區


公司名稱	壹一壹一科技股份有限公司	攤位編號	4
公司地址	臺北市松山區南京東路 5 段 89 號 13 樓		
營業項目	企業求才服務、求職服務、獵頭服務、求職專區服務、社群服務	行業別	資訊科技業
福利制度	獎金類：全勤獎金、員工生日禮金、年終獎金、三節獎金、激勵獎金、績效獎金 保險類：員工團保 設備類：按摩室 娛樂類：國內旅遊、尾牙 補助類：員工結婚補助、生育補助、國內、外旅遊補助 其他類：員工在職教育訓練 更多說明：提供企業按摩減壓服務(免費)、健康檢查	QR code	

職稱	工作時間	休息& 休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
專案企劃 (求才行銷部)	08:30-18:00	午休 12:00-13:30 週休二日	大學	專案活動規劃執行·活動成效追蹤·數據分析	35,000-38,000 元	1	台北市 松山區
行銷企劃 專員 (求才行銷部)				公司活動對外招商簡報規劃/製作		1	
行銷企劃 (求才行銷部)				公司活動對外招商簡報規劃執行		1	
社群行銷 (整合行銷部)				1.IG 文章撰寫 2.Threads 議題撰寫	33,000-38,000 元	1	
企劃專員 (HER 人資 系統)				1.EHR 系統功能企劃開發 2.EHR 系統優化評估與企劃		2	
專案企劃 (多元發展部)				負責政府標案服務建議書及評選會議簡報檔製作·執行投開標相關作業	32,000-37,000 元	1	
產品數位 行銷企劃 (職涯發展部)				規劃、執行具可執行性的線上和實體產品行銷方案	30,000-35,000 元	1	
APP 測試 工程師 (行動發展部)			依專案需求、規格文件·獨立撰寫測試案例、執行測試	1			
社群小編 (職涯發展部)			建立、維護社群平台帳戶設定、優化與認證等	1			
社群編輯 (社群中心)			經營 HR 專區以及社群行銷、流量追蹤及活動企劃發想		1		
系統維護 行銷客服 人員(1HR)			高中職	負責業務推展接洽及訂單處理	28,590-33,000 元	2	
電話行銷 客服人員- 保障底薪+ 雙重獎金+ 中午供餐			高中職以上	提供企業求才行銷服務及系統操作引導	29,000-34,000 元	10	

公司名稱	聯馥食品股份有限公司	攤位編號	5
公司地址	台北市北投區中央北路四段 515 巷 28 號三樓 2025 年預計搬遷新辦公室地址：台北市北投區文承路 20、22 號 13 樓 (北士科·近明德捷運站)		
營業項目	歐美高級食材進口銷售餐飲、零售通路	行業別	零售批發業
福利制度	團保、開工紅包、端午紅包、中秋紅包、生日禮卡、結婚/生產禮金、限定喪葬金、不特定餐會或活動、員工旅遊、滿三年健康檢查、員購優惠、總公司按摩機使用、倉庫司機制服提供	QR code	


職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
國外進口採購專員	09:00-18:00	中午休息 1 小時 周休二日	大學以上	1. 供應商管理 2. 產品管理·Forecast 彙整 3. 帳務管理 4. 有談判議價、開發新品經驗者 5. 有國外進口採購船務實務經驗者佳	40,000 元起	1	台北市北投區
業務專員 (餐飲通路) (烘焙通路)			專科以上	1. 產品銷售(客戶對象:各通路業者) 2. 商品管理 3. 開發客戶 4. 接洽業務 5. 處理訂單 6. 客戶收款	32,000-37,000 元	3	台北市
船務專員			專科以上	1. 彙整 Forecast form 2. 與國外安排船期 3. 缺貨或異常狀況收集其船期資訊 4. 追蹤及製作報關相關文件 Invoice、Packing list、盤點單、檢疫證等 5. 到貨報關、報驗，與報關、報驗聯絡，提供 FDA 需求資料 6. 熟悉 EXCEL 函數及樞紐分析	33,000 元起	1	
行銷活動專員			大學以上	1. 國外原廠產品文宣、食譜中英翻譯/文案文字發想 2. 官網/face book 粉絲團定期回應及管理 3. 各項行銷活動支援與執行 4. 產品資訊/活動檔案/文宣品管理 5. 美工設計、編輯 6. 二年以上實務行銷規劃、執行活動經驗者 7. 中文寫作能力佳 8. 英文翻譯能力佳。專業憑證：GEPT 全民英檢(中高級), TOEIC 多益 800 分以上	35,000 元起	1	台北市北投區
業務助理			專科以上	1. 鼎新系統報價操作及各類報表查詢 2. 協助業務完成銷售後端行政文書工作 3. 協助業務基本工作內容，如商品介紹、部份新客戶的報價與維護 4. 商品規格表製作 5. 電話接聽 6. 主管交辦事項	31,000 元起	1	
產品訂單客服 (可輪早中晚排班)			排班制 早 06:30-15:30 中班時段 排班 8 小時 晚 13:00-22:00	專科以上	1. 彙整追蹤客戶訂單、登打出貨單 2. 官方 LINE 與 E-MAIL 訂單收發與訊息回覆 3. 出貨單修改、整理單據 4. 電話接聽提供來電客戶諮詢服務 5. 協助處理業務行政作業 6. 主管交辦事項 熟悉鼎新系統佳	31,000 元起	1

送貨司機 (3.5 噸 貨車)	08:00-17:00 或 08:30-17:30	中午休息 1小時 周休二日	不拘	1.運送收取貨品 2.盤點倉庫並進行貨物配送 3.裝卸貨物，並妥善打包 4.整理，盤點，記錄所有進出貨	38,000 元起	3	新北市 八里區
倉庫 工讀生				1.揀貨/貼標/組裝等作業 2.適短時間低溫環境工作，且需搬重物 3.主管交辦事項	時薪 190 元	2	
倉庫專員	07:00-16:00			1.執行揀貨/出貨/進貨/拆貨櫃檢核作業 2.退換貨作業 3.適短時間低溫工作環境 4.ERP、WMS 系統維護作業	33,000 元起	1	

公司名稱	美廉社_三商家購股份有限公司	攤位編號	6
公司地址	臺北市中山區民權東路三段 4 號地下一層		
營業項目	綜合商品零售連鎖	行業別	百貨零售業
福利制度	★團保/年終獎金/績效獎金/推薦獎金/免費電子會員卡/員購優惠。 ★福委會津貼-婚/喪/生育/旅遊補助/中秋禮金/端午禮金(盒)生日禮金/勞動節禮券/特約商店優惠。 ★公司提供完善升遷制度(提供專業技能訓練+實務經驗)·最快半年通過考核者·可升遷為門市管理職。晉升為店主管·工作績效表現傑出者可繼續升等。	QR code	

職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
儲備幹部	(輪班輪調) 早 06:30-15:30 晚 15:00-24:00	(排班 9 小時· 中間休息 1 小時) 月休 8-10 天/ 4 週變形工時	專科 以上	店務管理/門市經營/庫存管理/人員管理/排班管理(具經驗者)	32,500-36,500 元 (獎金另計)	15	台北市 新北市 基隆市 (依居住地分派門市)
門市正職人員				商品陳列/補貨/收貨驗收/結帳收銀/賣場清潔	30,000-32,000 元 (獎金另計)	20	
固定班門市正職人員	(輪調) 固定早班 06:30-15:30 固定晚班 15:00-24:00			商品陳列/補貨/收貨驗收/結帳收銀/賣場清潔	29,000-30,000 元 (獎金另計)	15	
計時人員	06:30-24:00 (依門市彈性排班)	(依門市彈性排班 4-6 小時) 周休二日		商品陳列/補貨/收貨驗收/結帳收銀/賣場清潔	時薪 190 元起	10	
會計專員	08:30-17:30	中午休息 1 小時 周休二日		1.處理廠商相關應付款項帳務(貨款、費用) 2.審核各項費用之憑證及會計帳務處理 3.稅務處理申報 4.處理客戶應收款項帳務 5.其他主管交辦事項	35,000-40,000 元	1	
展店開發專員-北區			1.通路開發-尋找適合開店之店面並進行接洽 2.市場評估-開發未開發商圈、穩定已開發市場 3.商圈調查、店舖開發相關事宜 4.公共事務處理	35,000-38,000 元	1	台北市 中山區	

公司名稱	新光三越百貨股份有限公司			攤位編號	7		
公司地址	台北市信義區松高路 19 號 7-9 樓						
營業項目	百貨零售			行業別	百貨零售業		
福利制度	◎年終獎金◎年度紅利◎福利網點數 (1)三節禮金(春節/端午/中秋) (2)生日禮金 (3)自選福利 ◎福利補助(婚喪喜慶及急難補助等補助、生育禮金、子女入學禮金)◎團體保險◎免費制服及員工餐卡(員工用餐補助金)◎定期員工健康檢查◎尾牙及摸彩◎員工購物優惠折扣◎完善的教育訓練制度◎完善的升遷管道						
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
營業儲備幹部	早班 10:30-19:00 晚班 13:15-21:45 13:45-22:15 全班 10:30-22:00 休息時間 1.5 小時 (排班制·依各店營業時間需求安排)	早晚班休息時間 1 小時 全班休息時間 1.5 小時 4 周變形工時 月休 9-10 天	大學畢業	1.買場管理 2.專櫃人員管理 3.廠商聯繫及活動洽談 4.檔期活動招商及規劃 5.業績管理及報表製作等	32,000元起	50	台北市 中正區 中山區 大安區 信義區 士林區
顧客服務人員	10:30-22:00 休息時間 1.5 小時 (排班制·依各店營業時間需求安排)	1.服務品質管理及提升 2.顧客服務接待 3.服務品質教育訓練 4.顧客意見處理 5.服務競賽活動辦理等		30			
企劃課員	早班 09:00-18:00 10:00-19:00 晚班 12:45-21:45 13:15-22:15 (排班制·依各店營業時間需求安排)	早晚班休息時間 1 小時 月休 9-10 天		1.各項行銷活動之規劃、執行 2.顧客關係及媒體公關管理 3.行銷費用管理等		20	
財務課員	09:00-18:00	早晚班休息時間 1 小時 月休 9-10 天； 採輪班排休制		1.進貨、銷貨、代扣、合約書登錄等帳務處理 2.製作各項月結報表、製作財產目錄 3.一般出納作業 4.禮券回收清點作業 5.主管交辦事項 6.需細心、耐心、相關科系畢業		10	

公司名稱	燦坤實業股份有限公司	攤位編號	8
公司地址	114517 臺北市內湖區堤頂大道一段 331 號		
營業項目	家庭電器 / 設備及用品零售業	行業別	家庭電器零售業
福利制度	※ 年度員工旅遊補助 ※ 員工家庭日/親子活動(烤肉、登山、漆彈、電影...等/每半年一次) ※ 員工年度感恩活動 ※ 員工產品優惠體驗活動 ※ 優良員工獎勵表揚 【交通福利-總部】 ※ 免費上下班交通車 ※ 免費機車停車場 ※ 員工優惠汽車停車場 【各項禮金與補助】 ※ 三節禮金(端午節/中秋節/春節) ※ 5/1 勞動節禮金 ※ 員工生日禮金 ※ 婚喪喜慶補助申請 ※ 急難救助金 【健康福利】 ※ 全額補助的團體保險 ※ 員工健康檢查補助 ※ 專任護理師每週進行員工健康照護諮詢 ※ 專業醫師到公司提供專業諮詢服務		QR code 

職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
門市-儲備幹部	排班制 11:00-21:30	休息時間共 2.5 小時； 每 28 天 休 8-10 天	專科 以上	一、具備服務專員能力 1.介紹及銷售 3C 數位家電商品，引領顧客進行商品體驗 2.產品售後服務及疑難解答 3.門市環境清潔維持，提供顧客舒適購物環境 4.商品進出貨、檔期活動佈置、結帳收銀、庫存管理 5.商圈拓展開發潛在客戶，培養與顧客之間的良好互動關係 6.主管交辦事項 二、公司主要之管理幹部，培育為門市股副理、店經理 1.專案培訓，迅速累積專業知識，快速發展個人職涯規劃 2.培育未來門市股副理、店經理：人員管理、行政管理、賣場管理、服務管理、數字管理、銷售計劃與商品行銷、顧客關係維繫與開發	30,000-35,000 元 (依學經歷、證照核薪)	6	台北市 新北市 基隆市 桃園市 各門市
營運部-儲備幹部				1.營運策略規劃、執行與追蹤控管、管理各項營運績效目標 2.專案時程掌握與跨部門溝通協調 3.數據資料分析及整理，並製作營運報告 4.建立與優化業流程 5.具統籌規劃、執行、獨立作業、彙整資料能力		1	
採購管理儲備幹部	09:00-18:00	休息 1 小時； 週休二日		1.協助採購人員商品操盤相關事宜、規劃商品進貨、銷貨策略及庫存管理 2.協助供應商關係維護、進退貨、備貨前置作業、訂單出退貨跟催 3.處理門市事務、訂單發送、商品相關問題回覆及訂單處理 4.廠訴及客訴處理 5.其他例行性事務：商品資料更新維護、報表製作、帳務作業、主管交辦事項	32,000-37,000 元 (依學經歷、證照核薪)	3	臺北市 內湖區
企業用戶專員				1.企業客戶合約洽談、簽立、執行 2.提貨券銷售及門市請領提貨券各項事務 3.訂單處理進度，應收帳款相關事宜 4.維繫原有企業客戶，協助門市開發具潛力的企業客戶 5.有業務、客服經驗者佳 6.具備基礎會計帳務概念		1	


商控專員	09:00-18:00	休息 1小時； 週休二日	專科 以上	1.每月商品採購預算編制 2.審核商品採購單、進貨額度及銷進存管理 3.行銷活動檔期促銷毛利管控 4.新商品系統建檔審核 5.定期安排商品排退，跟催執行進度 6.跟催採購供應商協贊資源 7.其他例行性事務：商品資料更新審核、管理報表製作及主管交辦事項	32,000-37,000元 (依學經歷、證照核薪)	臺北市 內湖區	2
會計專員				【應收會計專員】 1.應收帳款帳務處理 2.科目餘額表編制及檢視追蹤 3.營業稅匯總及專案留抵申請 4.提貨卷印製 5.分公司工商登記 【應付會計專員】 1.供應商每月貨款出帳及對帳 2.行銷獎勵金發票開立及帳務處理 3.科目餘額表編制及差異分析 4.合約外返利結算及扣款單核對 5.營業稅申報及進銷項調節表編制 6.主管交辦專案工作			2
電話客服專員				1.傾聽並迅速回覆燦坤線下及線上 0800 專線顧客問題&解決客戶疑問 2.客訴處理、線上訂單處理 3.定期與主管檢視顧客滿意度，並調整日後客服技巧改善，熟悉公司規章及客服作業流程			1
工務行政專員				1.燦坤門市協助工程會勘聯繫及發包通知事宜 2.燦坤門市新開及整改工程驗收通知、現場驗收事宜 3.門市工程請款相關事宜，以及固定資產編列 4.部分門市年度建安申報及消防申報工程聯繫、資料彙整及改善工程報價事宜 5.暫借款申請及暫借核銷 6.合約及發包單印花稅試算申請/印花稅送各會計部核銷後歸檔 7.辦理門市合規事項:變更改用途、室內裝許可證、廣告許可證進度報價申請與協調相關事項等 8.合約履保票與保固支票申請到期退票作業 9.工程保固金到期退款流程處理 10.彙整統計各廠商提貨券累計金額及申請領券流程 11.閉店設備(如發電機、冷氣)建立資料庫及報廢盤點查驗 12.彙整歷年與各工種項廠商年度總工程費用及協助年度編列事宜 13.新開、整改、閉店、專案每月工程彙整請款回覆會計單位			1
行銷設計企劃專員				【線上行銷企劃專員】 1.活動頁企劃提案：檔期、新品活動頁等提案企劃與整合 2.與前端工程師、設計師討論優化活動頁氛圍與動線流暢 3.EDM 企劃提案：檔期、專案活動、節令時事企劃發想 EDM 4.站內宣傳設定：例行 banner、活動頁、DM 線上看、銀行活動等上架作業。 5.活動效益分析與檢討：針對活動結束後數據分析報告 【門市活動行銷企劃專員】 1.實體門市-新開/整改行銷活動及 DM 企劃 2.實體門市-區域行銷企劃 3.Surpass 店/Wandau 專屬型錄企劃。 4.活動效益分析與檢討			3

行銷企劃專員	09:00-18:00	休息 1小時； 週休二日	專科 以上	<p>【販售促進課、會員關係課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.檔期活動規劃、執行、會員(一般/頂級)經營、異業洽談 2.市場資料蒐集整理分析，包括品牌/競爭者/消費者等 3.跨部門溝通協調 4.主管交辦事項及任務 <p>【傳播溝通課】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.檔期及專案傳播企劃撰寫 2.控制檔期及專案傳播素材之製作及執行品質 3.異業洽談 4.市場資料蒐集整理分析，包括品牌/競爭者/消費者等 5.跨部門溝通協調 6.主管交辦事項及任務 	32,000-37,000元 (依學經歷、證照核薪)	3	臺北市 內湖區
電商視覺設計專員 (需具前端能力)				<ol style="list-style-type: none"> 1.執行平台的活動頁面設計，協助達成銷售目標 2.平台商品圖像與特色文案優化，促成用戶對商品了解，進而達成轉化 3.能與商品銷售同仁溝通案型概念，程式設計相關人員配合，協同執行專案 4.具備 RWD 排版概念，HTML +CSS 網頁切版之了解與應用，並能與前端工程師溝通 5.社群創意影音及貼文發想與製作 	35,000-40,000元 (依學經歷、證照核薪)	1	
3C 品類電商營運專員				<ol style="list-style-type: none"> 1.配合品牌商檔期活動規劃，維護相關之價格與廣告於平台上 2.規劃負責品類檔期計畫與促銷活動，配合大促、月促或議題性活動提供商品建議 3.平台商品的上架與更新、圖素文案之優化、完善促銷信息，並能透過數據改善問題，增進銷售 4.利用與爭取行銷資源(粉絲團、EDM 等)進行推廣以達成業績指標 5.其他主管交辦專案執行 	40,000元起 (依學經歷、證照核薪)	2	
資訊系統整合-.NET 軟體工程師				<ol style="list-style-type: none"> 1.ASPNET WebAPI (.NET Framework C#) 軟體開發/維運 2.排程開發/維運 3.技術文件撰寫 4.完成主管交辦任務 	40,000元起 (依學經歷、證照核薪)	1	
企業資源系統-.NET 軟體工程師				<ol style="list-style-type: none"> 1.官網、EIP、BPM、B2B、e-Learning/e-Training 等應用系統維護、優化與新功能開發，以符合企業需求 2.產業/標準 know-how 與新技術的學習與研究，並能導入及擴充既有系統功能 3.專案支援及主管交辦事項 4.具獨立思維與解構問題的能力 5.態度積極主動、抗壓性強，具溝通協調能力 	40,000元起 (依學經歷、證照核薪)	1	

公司名稱	太平洋崇光百貨股份有限公司			攤位編號	9		
公司地址	台北市大安區忠孝東路四段 45 號						
營業項目	百貨零售通路服務			行業別	零售量販業		
福利制度	1.春節/端午/中秋三節商品券 2.國內外員工旅遊 3.國內外旅遊補助 4.年度假期 5.年度健檢 6.員工享團保 7.員工生日假 8.慶生商品券 9.年終獎金/員工紅利/週年慶獎金 10.婚喪喜慶各項禮金(商品券) 11.春酒活動 12.完整教育訓練課程			QR code			
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
商場營運管理人員	日班 10:30-19:00 中班 13:30-22:00 全班 10:30-22:00	用餐休息 日、中班 1 小時 全班 2 小時 4 周變形工時 月休 8-10 日	大學 以上	1.負責賣場營運管理及活動執行 2.規劃、協調檔期活動內容與廠商接洽 3.處理營業業績數字報表(熟悉 Word、Excel 文書軟體操作) 4.提供顧客諮詢服務 5.例行性工作執行及賣場維護	35,600 元起	10	台北市 大安區 士林區
貴賓廳服務人員	日班 10:00-19:00 中班 13:30-22:30	用餐休息 1 小時 月休 8-10 日		1.辦理 HAPPYGO 卡、消費補登 2.禮券、商品券之販售 3.國外旅客退稅辦理 4.換開三聯式發票 5.店內諮詢及 VipClub 會員入會申辦等業務 6.顧客問題處理及各項櫃台服務		4	
顧客服務專員	日班 08:30-17:30 中班 13:15-22:15			1.電梯內、外接待導引顧客 2.服務台相關業務、店內指引問答 3.館內播音		5	
出納收銀人員	日班 10:45-18:15 中班 14:15-21:45 全班 10:45-22:15	用餐休息 日、中班 1 小時 全班 2 小時 4 周變形工時 月休 8-10 日		1.協助顧客完成付款交易，包括現金、信用卡、禮商券等 2.開立統一發票 3.清點現金及交易憑證 4.收銀機及刷卡機簡易操作及問題排除		2	台北市 大安區
商場營運管理實習生	日班 10:30-19:00 中班 13:30-22:00 全班 10:30-22:00	用餐休息 日、中班 1 小時 全班 2 小時 4 周變形工時 月休 8-10 日	大學	1.負責賣場營運管理及活動執行 2.規劃、協調檔期活動內容與廠商接洽 3.處理營業業績數字報表(熟悉 Word、Excel 文書軟體操作) 4.提供顧客諮詢服務 5.例行性工作執行及賣場維護	32,000 元	2	台北市 大安區 士林區
顧客服務實習生	日班 08:30-17:30 中班 13:15-22:15	用餐休息 1 小時 月休 8-10 日		1.電梯內、外接待導引顧客 2.服務台相關業務、店內指引問答 3.館內播音		5	

貴賓廳 服務 實習生	日班 10:00-19:00 中班 13:30-22:30	用餐休息 1 小時 月休 8-10 日	大學	1.辦理 HAPPYGO 卡、消費補登 2.禮券、商品券之販售 3.國外旅客退稅辦理 4.換開三聯式發票 5.店內諮詢及 VipClub 會員入會申辦等業務 6.顧客問題處理及各項櫃台服務	32,000 元	2	台北市 大安區 士林區
出納 收銀 人員 (實習 生)	日班 10:45-18:15 中班 14:15-21:45 全班 10:45-22:15	用餐休息 日、中班 1 小時 全班 2 小時 4 周變形工時 月休 8-10 日	大學	1.協助顧客完成付款交易，包括現金、 信用卡、禮商券等 2.開立統一發票 3.清點現金及交易憑證 4.收銀機及刷卡機簡易操作及問題排除	32,000 元	2	台北市 大安區


公司名稱	台灣屈臣氏個人用品商店股份有限公司				攤位編號	10	
公司地址	105 台北市松山區八德路四段 760 號 11 樓之 1						
營業項目	百貨零售				行業別	批發零售業	
福利制度	<p>【門市正職同仁】：業績獎金、年終獎金、每年依績效評估結果調薪、生日、中秋、端午禮券、員購優惠、免費制服、定期員工健檢、春酒活動、聚餐補助、國內旅遊補助、國外旅遊獎勵、志工假、結婚禮金(異性/同性伴侶皆享福利)。</p> <p>【門市兼職同仁】：業績獎金、聚餐補助、員購優惠、免費制服、定期員工健檢。</p>				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
門市正職 顧客服務員	08:00-23:00 早、晚班 (需輪班)	1 個班工時 9 小時 (含用餐加 休息 1 小時)· 月排休 8-10 天	高中職	顧客服務、收銀服務、商品補貨、商品介紹、賣場陳列及環境清潔、門市換檔、效期品管理、倉庫管理	31,000 元	5	新北市 淡水區 可依居 住地分 發門市
門市兼職 顧客服務員	配合排 早晚班; 1 週排 12-38 小時	排班 4 小時、 休息半小時		顧客服務、收銀服務、商品補貨、商品介紹、賣場陳列及環境清潔、門市換檔、效期品管理、倉庫管理	時薪 190 元	5	
門市 美容顧問	08:00-23:00 早、晚班 (需輪班)	1 個班工時 9 小時 (含用餐加 休息 1 小時)· 月排休 8-10 天		具丙級美容執照；管理開架式彩妝保養品、銷售產品、顧客服務、協助廠商展銷活動、收銀	31,000 元	2	
門市兼職 美容顧問	配合排 早晚班; 1 週排 12-38 小時	排班 4 小時、 休息半小時		具丙級美容執照；管理開架式彩妝保養品、銷售產品、顧客服務、協助廠商展銷活動、收銀	時薪 205 元	2	

公司名稱	蝸牛義大利餐廳(馥盛餐飲有限公司)				攤位編號	11	
公司地址	台北市松山區民生東路四段 56 巷 3 弄 10 號						
營業項目	餐館業.飲料店業				行業別	餐飲業	
福利制度	國定假日補薪.定期考核調薪.團保(滿 3 個月)生日禮券&節慶禮券(滿 3 個月)制服送洗.體檢補助(符合規範條件)				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
外場正職	10:00-21:30 時間內排班 (每日工時 8+1 小時 固定加班) 依法給予加班費	休息 1-2.5 小時/ 月休 9 天 (國定假日 補薪)	不拘	外場服務·工作站區學習.清潔工作	35,600- 39,700 元	5	台北市 松山區 大安區 士林區 新北市 林口區
內場正職		休息 2 小時/ 月休 9 天 (國定假日 補薪)		內場站區學習·後場備製·清潔工作			4

公司名稱	三商餐飲股份有限公司				攤位編號	12	
公司地址	台北市中山區建國北路 2 段 145 號 5 樓						
營業項目	三商巧福、拿坡里披薩、福勝亭、鮮五井、品川蘭、BANCO、巧福 Plus、三商炸雞、虎記餃子、雲端廚房、咖意哩				行業別	餐飲業	
福利制度	★獎金福利： 三節禮金(券)、生日餐券、員工分紅、績效獎金、年終獎金 ★教育訓練： 新人教育訓練、OJT 實作訓練、儲備店長培訓課程 ★關懷照護： 團體保險、免費年度健康檢查、團體紓壓活動、員工諮商與輔導 ★好康福利： 員工餐點、旅遊補助、尾牙活動				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
門市 儲備幹部	營業時間 10:00-22:00 依各門市 營業時間內排班 (每日工時 8-9 小時)	中間休息 1 小時 月休 8-9 天	高中 以上	1.店鋪營運培訓 2.顧客服務與客訴處理 3.產品製作 4.清潔管理	35,000- 39,000 元	5	新北市 台北市 各區
門市 服務人員			不拘	1.日常店務處理 2.顧客服務 3.產品製作 4.清潔管理	32,000- 35,000 元	10	新北市 台北市 各區
兼職 門市服務 人員	彈性排班 4-8 小時	4 小時 30 分鐘 休息時間/ 每周排班 3-5 天/ 彈性排休		1.顧客服務 2.產品製作 3.清潔管理	時薪 190 元起	15	新北市 台北市 各區

公司名稱	王品餐飲股份有限公司			攤位編號	13		
公司地址	台中市西區台灣大道二段 218 號 29 樓						
營業項目	餐飲服務業，提供包含西式牛排、鍋物料理、鐵板燒料理、日韓料理、中台式料理、燒肉料理... 等餐飲服務。				行業別	餐飲業	
福利制度	具競爭力的薪資、每年 2 次績效調薪機會、每月晉升機會、年終獎金依營運發放、上班免費供餐、正職加碼四天放鬆假！國外旅遊補助、系統化培訓課程				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
聚-大廳見習襄理	10:30-22:00 依營運需求排班 8 小時	休息 1 小時 月休 8-9 天	高中職以上畢業 具服務熱忱	提供顧客服務，協助外場營運讓每位顧客都能感受到有溫度的用餐體驗	38,200-43,200 元	10	新北市
聚-廚藝助理	10:00-21:30 依營運需求排班 8 小時		高中職以上畢業 對廚藝料理有興趣者	簡易餐點製作，內場相關事務為顧客呈現安心且高品質的用餐享受		10	
聚-大廳計時人員	10:30-22:00 依營運需求排班 8 小時		高中職以上 具服務熱忱	協助現場顧客服務、外場營運協助等讓每位顧客都能感受到有溫度的用餐體驗	時薪 205-215 元 ※晚上 11 點後的班別將另外提供【夜班津貼】	15	
聚-廚藝計時人員	10:00-21:30 依營運需求排班 8 小時		高中職以上 對廚藝料理有興趣者	協助各項餐點製作、內場相關事務等為顧客呈現安心且高品質的用餐享受	時薪 205-215 元	15	
尬鍋-大廳見習襄理	10:00-02:30 依營運需求排班 8 小時		高中職以上畢業	提供顧客服務，協助外場營運讓每位顧客都能感受到有溫度的用餐體驗	38,200-43,200 元	10	
尬鍋-廚藝助理	09:30-02:30 依營運需求排班 8 小時		高中職以上畢業 對廚藝料理有興趣者	簡易餐點製作，內場相關事務為顧客呈現安心且高品質的用餐享受	38,200-43,200 元 ※晚上 11 點後的班別將提供【夜班津貼】	10	
尬鍋-大廳計時人員	11:30-02:00 依營運需求排班 8 小時		高中職以上 具服務熱忱	協助現場顧客服務、外場營運協助等讓每位顧客都能感受到有溫度的用餐體驗	時薪 205-255 元 ※晚上 11 點後的班別將提供【夜班津貼】	15	
尬鍋-廚藝計時人員	09:30-02:00 依營運需求排班 8 小時		高中職以上 對廚藝料理有興趣者	協助各項餐點製作、內場相關事務等為顧客呈現安心且高品質的用餐享受	時薪 205-255 元	15	


公司名稱	Mister Donut_統一多拿滋股份有限公司		攤位編號	14			
公司地址	(總部)臺北市信義區東興路 53 號 9 樓						
營業項目	綜合商品零售業	行業別	食品什貨零售業				
福利制度	●年終獎金、績效獎金●三節+生日禮金●結婚補助●生育津貼 ●員工團體保險(兼職：意外傷害/意外醫療險)		QR code				
職稱	工作時間	休息& 休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
門市正職店職員	07:00-23:00 (需輪班) (每日工時 8 小時，含休息 0.5 小時)	1.依班別彈性安排休息時間 2.每週排休 2 天	不拘	1.顧客服務 2.收銀結帳 3.商品包裝 4.飲料製作 5.進補貨管理 6.門市環境維持及清潔	33,000 元起	10	臺北市 新北市 各門市
門市兼職店職員	07:00-23:00 (需輪班) (排班制，依可配合的時段排班，每班最低為 4 小時起)	1.依班別彈性安排休息時間 4 小時休息 30 分鐘 2.每週至少排休 2 天		1.顧客服務 2.收銀結帳 3.商品包裝 4.飲料製作 5.進補貨管理 6.門市環境維持及清潔	時薪 190 元起	10	
門市實習生			1.顧客服務 2.收銀結帳 3.商品包裝 4.飲料製作 5.進補貨管理 6.門市環境維持及清潔 ※須為在校生身份	5			
品保企劃專員			1.大學(含)以上 2.需食品製造證照 60A+ 60B	1.品保作業稽核、督導、訓練、控管與改善輔導 2.落實自主管理以及委外單位品保稽核執行 3.緊急食安及品保狀況處理 4.協助門市/工廠執行各項品保作業	37,000 元起	1	臺北市 信義區
財務企劃專員	09:00-18:00	午休 1 小時 週休二日	1.大學(含)以上 2.商業及管理學相關科系	1.營運財務數據分析 2.回饋母公司資料，協助跨國財務會計運作 3.協助會計師事務所財稅報及內外部稽核查核 4.年度資本支出預算控管及審查 5.會計帳務處理(成本結轉及進貨等) 6.財會流程制定及更新 7.主管交辦之相關專案 *具備 2 年財會相關經驗尤佳	38,000 元起	1	

公司名稱	四海遊龍食品股份有限公司			攤位編號	15		
公司地址	新北市中和區中山路二段 351 號 4 樓之 6						
營業項目	鍋貼、水餃、麵類			行業別	餐飲業		
福利制度	獎金:達標獎金、業績獎金 其他:員工餐、工作制服、三節禮金、生日禮金、年終、團體保險、健康檢查 本公司設置福委會:員工旅遊、結婚禮金、各類補助(生育、住院、喪葬)			QR code			
職稱	工作時間	休息& 休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
服務員	10:00-22:00 (輪班制每班 8小時)	中間休息 0.5小時/ 月休8日	不拘	1.外場顧客接待及需求 2.簡易餐點餐飲烹飪 3.需配合加班	32,000- 37,000 元	10	台北市 北投區 士林區

公司名稱	食趣國際餐飲集團				攤位編號	16	
公司地址	台北市中山區民權西路 42 號 5 樓						
營業項目	連鎖餐飲				行業別	餐飲服務業	
福利制度	<ul style="list-style-type: none"> ●優渥的獎金：門市業績獎金、年終績效獎金、員工介紹獎金等。 ●完善的工作保障：勞工保險、全民健康保險、勞工退休金提撥、伙食津貼、免費年度健康檢查。 ●其他福利：三節獎金、生日假、生日禮金、員工餐、員工消費折扣。 ●透明的升遷制度：依個人績效考核、晉升考核調整薪資及晉升。 ●完整的教育晉升地圖：新進員工職前訓練、員工在職訓練、專業技能訓練、進階管理職務訓練。 				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
外場正職	日班、晚班、需輪班 08:00-23:00 (上班時數 8 小時， 休息時間 1-1.5 小時)	4 小時 休息 30 分鐘 每 7 日 一例一休	不拘	1.負責客人帶位及為客人介紹餐點與店內特色 2.負責送餐及收桌服務 3.工作區域及設備的清潔與保養執行 4.進行簡易餐飲之料理及吧檯飲料製作與原物料控管 5.負責結帳、收銀等工作	36,400-41,200 元 (新竹以北、宜蘭地區另加 3,000 元地區津貼)	10	台北市 新北市 桃園市 宜蘭市 新竹市 台中市 台南市 高雄市
內場正職				1.食材選用及食材備料作業、食材烹調製作、控管餐點品質 2.工作區域及設備的清潔與保養執行 3.將食材依照 SOP 要求進行切片、切塊或切末等備料的工作 4.維持及遵守廚房內衛生管理工作流程 5.注意廚房安全		10	
外場早晚班 PT	日班、晚班、需輪班 08:00-23:00 (依需求排班)	4 小時 休息 30 分鐘 依需求排班		1.負責客人帶位及為客人介紹餐點與店內特色 2.負責送餐及收桌服務 3.工作區域及設備的清潔與保養執行 4.進行簡易餐飲之料理及吧檯飲料製作與原物料控管 5.負責結帳、收銀等工作	時薪 190-205 元 (新竹以北、宜蘭地區另加 15 元地區津貼)	10	
內場早晚班 PT				1.食材選用及食材備料作業、食材烹調製作、控管餐點品質 2.工作區域及設備的清潔與保養執行 3.將食材依照 SOP 要求進行切片、切塊或切末等備料的工作 4.維持及遵守廚房內衛生管理工作流程 5.注意廚房安全		10	

公司名稱	悠旅生活事業股份有限公司				攤位編號	17	
公司地址	台北市信義區基隆路一段 200 號 5 樓						
營業項目	咖啡飲料、食品點心、咖啡豆與沖煮器具、生活用品				行業別	餐飲服務業	
福利制度	1.上班日員工飲料、每月員工福利品、員工消費折扣 2.每年健康檢查、團保 3.在學學生助學金(須達學分、成績和排班時數要求)、員工子女獎學金 4.正職員工福儲信託				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
儲備幹部	配合門市營業時間，每日工作 8.5 小時 (含 0.5 小時不計薪用餐時間)，需輪早、晚班	休息 30 分鐘 每週一例一休 週排班排休	大學畢	1.顧客服務與門市環境清潔 2.飲品調製與咖啡文化推廣 3.商品銷售與行銷活動執行 4.門市營運管理模式 5.庫存管理概念	30,800-33,230 元	20	台北市 新北市 等 全台門市
店職員	每日工作 8.5 小時 (含 0.5 小時不計薪用餐時間)，需輪早、晚班		高中職畢	1.顧客服務與門市環境清潔 2.飲品調製與咖啡文化推廣 3.商品銷售與行銷活動執行	31,800 元起	20	台北市 淡水區 士林區 內湖區
時薪人員	彈性排班，每日工作 4.5-8.5 小時 (含 0.5 小時不計薪用餐時間)		不拘	1.顧客服務與門市環境清潔 2.飲料調理與咖啡文化推廣 3.商品銷售與行銷活動執行	時薪 190 元	10	台北市 新北市
實習生	配合實習時數要求，每日工作 6-8.5 小時 (含 0.5 小時不計薪用餐時間)，需輪早、晚班		不拘	1.顧客服務與門市環境清潔 2.飲料調理與咖啡文化推廣 3.商品銷售與行銷活動執行		10	台北市 新北市 等 全台門市


公司名稱	中興大業巴士股份有限公司			攤位編號	18		
公司地址	台北市士林區中正路 499 號						
營業項目	大眾運輸			行業別	大眾運輸業		
福利制度	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 制度類-1.員工制服 2.員工在職教育訓練 3.升遷管道 4.員工年度健康檢查 ◆ 補助類-婚喪禮金 ◆ 其它-有合作托兒中心 ◆ 視年度盈餘及績效發放獎金 						
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
公車駕駛長	輪班 04:50-24:00 / 一班 8 小時 加班另計	4 小時 休 30 分鐘 & 週休二日 (非見紅)	不拘	大眾運輸服務乘客	45,000 元起	50	台北市 新北市 基隆市 (依照居住 地分配)
助理 調度員 【儲備 幹部】			高中 以上	運輸營運調度車輛、安排班次、人員 管理、其他交辦相關業務處理	38,000 元起	10	
技師 / 助理 技師	固定日班 08:00-17:00	中間休 1 小時 & 週休二日 (見紅)		協助維修保養各站大客車相關業務	34,000- 39,000 元	8	
行安 稽核 人員 (需外 勤)	輪班早班 07:00-16:00 晚班 12:00-21:00	中間休 1 小時 & 週休二日 (非見紅)	大學 以上 (法律與 企管 相關學系)	協助處理行車事故及相關作業、宣導 駕駛員行車安全事項作業	40,000 元起	2	台北市 士林區
稽查 人員 (需外 勤)			專科 以上	1.辦理行車稽查、場站檢查、客服相 關事務 2.一般行政事務作業 3.其它上級或臨時交辦事項	30,000- 33,000 元	3	
企劃 課員	固定日班 08:30-17:30	中間休 1 小時 & 週休二日 (見紅)	大學 以上	1.路線規劃、管理與營運計畫書撰寫 2.外部會議(勘)及與主管機關協調 3.公司網站乘車資訊之修正 4.其他交辦事項	35,000- 40,000 元	2	
電子 設備 相關 維修 人員 (需外 勤)			高中以上 無經驗可 (持有專業 證照能看 懂電路圖 是更好)	1.驗票機維修 2.線通訊設備檢測 3.數位行車器校正 4.相關設備檢測與執行	30,000- 35,000 元	1	

公司名稱	美國伊利諾國際教育有限公司	攤位編號	19
公司地址	臺北市中正區館前路 20 號 5 樓		
營業項目	留、遊學服務諮詢及顧問	行業別	留、遊學服務業
福利制度	1.三節獎金 2.年終獎金 3.生育補助 4.不定期舉辦多項活動，包括員工旅遊及員工聚餐	QR code	

職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
助理	08:30-17:30	休息及用餐 共 1 小時 週休二日	大學	協助公司文書處理	30,300 元起 (依學經歷、證照核薪)	2	桃園市 桃園區
留學顧問				負責招生及留遊學諮詢		3	
網站企劃				經營和維護網站	33,000 元起 (依學經歷、證照核薪)	2	
行政會計				協助帳務處理	35,000 元起 (依學經歷、證照核薪)	1	

公司名稱	新加坡商星沃格股份有限公司台灣分公司				攤位編號	20	
公司地址	台北市南港區忠孝東路七段 369 號 A 棟 7 樓						
營業項目	業務營銷代理				行業別	廣告/行銷/公關業	
福利制度	1.完整一對一數位化教育訓練 2.順暢且透明的升遷管道 3.海外培訓 4.各項獎金 5.團體活動、餐敘				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
品牌業務 Sales	09:00-18:00	中間休息 1 小時 月休 8-10 天	不拘	1.與大眾互動進行面對面行銷，面對陌生開發的挑戰 2.協助合作企業品牌曝光 3.負責業務推廣，傳達及說明公司各項業務重大訊息、活動和產品 4.具有良好團隊精神，喜歡團隊合作 5.其他主管交辦事項	40,000-45,000 元 (獎金另計)	10	台北市南港區
人力資源專員/助理		中間休息 1 小時 周休二日	高中專科大學	1.協助撰寫職缺及職缺發布 2.透過各種渠道（如招募網站、社交媒體、推薦及其他招募平台）尋找和篩選潛在候選人的履歷 3.進行電話/視訊面試篩選候選人 4.與銷售總監緊密合作，了解其人才需求，協助制定、規劃和實施有效的招募策略 5.管理及維護招募、行政系統及數據庫 6.參加公司品牌活動，並在招募會中代表公司	36,000-41,000 元 (獎金另計)	10	

公司名稱	美樂食餐飲股份有限公司			攤位編號	21		
公司地址	台北市中山區松江路 125 號 5 樓						
營業項目	餐館			行業別	餐飲業		
福利制度	年終獎金、三節禮金/品、婚喪喜慶補助、體檢費用補助、績效獎金、兼職人員享激勵獎金、關企員工優惠						
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
食堂正職人員	排班制 09:00-22:00 每日排班 8 小時	中間休息 1-2 小時 月排休 9-10 天	高中 以上	食材準備與餐點製作、招呼 收銀與環境清潔、現場值班 與人力調度、協助進貨儲存 與行政作業	32,000- 36,000 元	10	台北市 中山區 大安區 台中市 烏日區
幸福家 正職人員	排班制 10:00-22:00 每日排班 8 小時			食材準備與餐點製作、招呼 收銀與環境清潔、現場值班 與人力調度、協助進貨儲存 與行政作業		6	台北市 內湖區 新北市 汐止區
串家物語 正職人員				食材準備與餐點製作、招呼 收銀與環境清潔、現場值班 與人力調度、協助進貨儲存 與行政作業		4	台中市 梧棲區 台南市 歸仁區
食堂 兼職人員	排班制 09:00-22:00 每天排班 3-8 小時	4 小時以上 休息 30 分鐘 每周至少 1 例 1 休	不拘	食材準備與餐點製作、招呼 收銀與環境清潔	時薪 190 元起	10	台北市 中山區 大安區 新北市 板橋區 台中市 烏日區
幸福家 兼職人員				食材準備與餐點製作、招呼 收銀與環境清潔		10	台北市 內湖區 新北市 汐止區

公司名稱	留學家聯合顧問有限公司	攤位編號	22
公司地址	台北市中正區館前路 34 號 6 樓		
營業項目	1.留學代辦(高中、大學、碩、博士申請或轉學)2.條件式或橋樑式入學 3.專案遊學團設計 4.個人遊學規劃 5.特殊課程安排 (藝術/專班/證書)	行業別	留(遊)學服務業
福利制度	獎金類：顧問業績獎金 (月發)、三節獎金、久任獎金 保險類：員工團體保險 娛樂類：員工聚餐、尾牙、慶生會 (生日禮金) 其他類：員工在職教育訓練	QR code	

職稱	工作時間	休息& 休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
英文秘書	週一至週五 10:00-19:00	休息 1 小時 週休二日	大學 畢業	1.整理同學生申請學校相關文件及表格填寫 2.辦理同學簽證及準備相關文件 3.回覆或協同同學學校之間書信、電話、訊息往來聯絡 4.完成同學留學相關事前準備工作等	30,000 元起	4	台北市 中正區
留顧助理	週一至週五 早班 10:00-19:00	用餐 1 小時， 排班制 週休二日	大學/ 碩士 畢業	1.協助顧問文件處理與學生間的聯絡 2.回覆或協同同學學校之間書信、電話、訊息往來聯絡 3.完成同學留學相關事前準備工作等 4.留/遊學相關影片錄製 5.招生	30,000- 35,000 元	4	
留學顧問	晚班 12:00-21:00 週六輪值 週間補休 10:00-18:00		碩士 畢業	1.提供留學諮詢 2.執行招生 3.回覆或協同同學學校之間書信、電話、訊息往來聯絡事項 4.完成同學留學相關事前準備工作 5.具服務熱誠，細心、邏輯概念強，耐心回答問題 6.尋找資料 7.留/遊學相關影片錄製	40,000 元	4	
晚班櫃檯 接待人員	週一至週五 晚班 12:00-21:00 週六固定輪值 週間補休 10:00-18:00		大學 畢業	1.負責協助留學顧問公司代理學校對外招生櫃檯接待事宜 2.負責協助留學顧問完成留遊學相關服務櫃檯接待業務 3.負責公司郵件處理 4.負責整理與聯繫公司之有望客戶 5.負責公司總務相關事務之配合	30,000 元起	2	

公司名稱	泰晶殿皇家 SPA 莊園 (財鶴有限公司)				攤位編號	23	
公司地址	臺中市西屯區何成里大墩路 981 號、983 號						
營業項目	提供顧客芳療 SPA、精油按摩舒壓等服務				行業別	其他休閒服務業	
福利制度	<p>【整體形象】免費制服，彩妝教學。</p> <p>【休假制度】除夕、初一、尾牙或春酒，店公休 3 天，可申請長休充電 1 個月，有 1-1.5 天榮譽假，排休方式極富彈性。</p> <p>【薪資保障】業界唯一保障薪資，不須推銷產品，無業績壓力，享有留任、優維獎金。</p> <p>【健康照護】急難救助金、團保。</p> <p>【幸福樂活】生日禮、喪葬補助、年節禮品、員工及家屬優惠、國內外旅遊、員工尾牙/春酒。</p> <p>【貼心環境】提供宿舍，餐廳，休息室，工作環境有健身房、岩盤浴。</p> <p>【職涯規劃】職前訓練、在職訓練、名師教育訓練，績優升遷、儲備幹部、單位主管、輔導成為合夥人。</p> <p>【相關企業】美加醫美、Dr.Come 康博診所、幸福村、網紅自媒體(海納新媒體)、法布甜法式伴手禮專賣店享員工優惠。</p>				QR code		
職稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	工作內容	待遇	需求人數	工作地點
SPA 芳療師	11:00 至 24:00 (每日排班最多 8 小時) 依公司指派	休息 1 小時 月休 8 天， 排休	不拘	美容美體精油芳療技術服務	保障薪資 42,000 元 (28,590 元+ 功獎另計)	47	台北市 中山區 大安區
SPA 芳療師				美容美體精油芳療技術服務	保障薪資 40,000 元 (28,590 元+ 功獎另計)	47	桃園市 桃園區 新竹市 北區 臺中市 南屯區 北區 西屯區 北屯區 臺南市 東區安 平區
早班 櫃台	11:30-19:30 固定班			1.預約電話接聽及現場貴賓接待 2.電腦排班，表報製作 3.收支結盈 4.維持環境整潔	薪資 35,000 元 (28,590 元+ 功獎另計)	10	台北市 中山區 大安區 新竹市 北區
晚班 櫃台	18:30-02:30 固定班			1.預約電話接聽及現場貴賓接待 2.電腦排班，表報製作 3.收支結盈 4.維持環境整潔	薪資 40,000 元 (28,590 元+ 功獎另計)	9	臺中市 南屯區 北區 西屯區 北屯區

現場代收

廠商名稱	職缺總數	職務名稱	工作時間	休息&休假制度	學歷	薪資	職缺數	工作地點
樂意傳播股份有限公司	7	手遊企劃助理	09:00-18:00	午休 1 小時&週休二日	大學以上	30,000-35,000 元	2	新北市新店區
		助理系統工程師				32,000-37,000 元	2	
		總務專員				36,000 元起	1	
		網站企劃專員				40,000 元起	1	
		遊戲英文翻譯				40,000 元起	1	
聯聖企管顧問股份有限公司	13	行政助理	(正職&實習) 每周一至周五 09:00-18:00	(正職&實習) 中午休息 1.5 小時 周休二日	大學以上	(正職&實習) 30,000 元起	2	台北市松山區
		行政助理(兼職)	(兼職) 每周一至周五可 到班時間:3 天 以上(含) 上午班: 09:00-12:00 下午班: 13:00-18:00 全天班: 09:00-18:00	全天班中午休 息 1.5 小時		(兼職) 時薪 190 元起	2	
		影音剪輯助理	(正職&實習) 每周一至周五 09:00-18:00	(正職&實習) 中午休息 1.5 小時 周休二日		(正職&實習) 30,000 元起	2	
		影音剪輯助理 (兼職)	(兼職) 每周一至周五 可到班時間: 3 天以上(含) 上午班: 09:00-12:00 下午班: 13:00-18:00 全天班: 09:00-18:00	(兼職) 全天班中午休 息 1.5 小時		(兼職) 時薪 190 元起	2	
		財會助理	(正職&實習) 每周一至周五 09:00-18:00	(正職&實習) 中午休息 1.5 小時 周休二日		(正職&實習) 30,000 元起	2	
		財會助理(兼職)	(兼職) 每周一至周五 可到班時間: 3 天以上(含) 上午班: 09:00-12:00 下午班: 13:00-18:00 全天班: 09:00-18:00	(兼職) 全天班中午休 息 1.5 小時		(兼職) 時薪 190 元起	2	
		業務助理	(正職&實習) 每周一至周五 09:00-18:00	(正職&實習) 中午休息 1.5 小時 周休二日		(正職&實習) 30,000 元起 +服務獎金	1	

顯榮國際股份有限公司	12	駐點資安服務工程師	固定日班 08:30-17:30	休息時間 1小時 週休二日	大學以上 / 資訊相關 科系	38,000-43,000 元 (視經驗可敘薪)	3	新北市			
		駐點資訊助理工程師			大學以上	35,000-40,000 元	2	臺北市 中正區			
		資安專案業務助理			大學以上 / 資訊相關 科系	30,000-33,000 元	2				
		業務助理	固定日班 08:30-18:00	週休二日 (午休 1.5HR)	大學以上	33,000-38,000 元 (第二階段有 業務獎金)	1	臺北市 松山區			
		專案行政人員	固定日班 08:30-17:30	休息時間 1小時 週休二日		35,000-38,000 元	1	臺北市 中正區			
		行政人員				31,000-36,000 元	1				
		行政總務助理				31,000-33,000 元	1				
		財務助理				大學以上 / 財會相關 科系	30,000-35,000 元		1		
台灣 知識庫	46	活動企劃業務	08:00-23:00 依門市營業 時間排班 (每日工時 8小時)	休息 1 小時 依各月休假 天數排休	大學以上	30,300 元起 (福利金另計)	10	全台 門市			
		門市行銷人員					5				
		英語輔導老師				32,000 元起	10	台北市 桃園市 中壢區 新竹市 台中市 台南市 高雄市			
		儲備幹部							34,800 元起 (福利金另計)	5	全台 門市
		國小素養課程 推廣諮詢師									
		【行銷企劃】 網路行銷人員				5	台北市 中正區				
		【電子商務】 數位行銷企劃						5			



婦女再就業獎勵

誰能參加

因家庭因素退出勞動市場180日以上之婦女。

如何參加

向公立就業服務機構辦理求職登記，
並報名參加，經推介並穩定就業滿90日。

獎勵方式
及 額 度

於就業期滿次日起90日內，向原推介單位
提出申請。

全時工作者

3萬元

部分工時工作者

且每月薪資達月基本工資 1/2以上

1萬5千元



壯世代就業獎勵

誰能參加

離開職場3個月以上之
年滿55歲以上及年滿45歲以上依法退休者。

如何參加

向公立就業服務機構辦理求職登記，
並報名參加，經推介並穩定就業滿90日。

獎勵方式
及 額 度

於就業期滿次日起90日內，向原推介單位
提出申請，最多發給2次。

全時工作者

每次3萬元，最多6萬元

部分工時工作者

且每月薪資達月基本工資 1/2以上

每次1萬5千元，最多3萬元

諮詢專線:三重就業服務站(02)2976-7157 三重區重新路四段 12 號



投資青年就業方案② 未來我行



青年職涯發展 定方向
釐清職涯方向 錨定就業未來

人才供需落差 增人才
盤點產業需求 精準對接職能

促進青年就業 促就業
整合就業資源 促進青年就業

優化青年薪資 爭好薪
提升就業能力 導入重點產業

鼓勵正職工作 轉正職
強化職場認識 深耕就業服務



想了解更多投資青年就業方案第二期內容，請上台灣就業通網站查詢或撥打免費客戶服務專線0800-777-888洽詢。 台灣就業通 投資青年就業方案第二期